

MyDoc n.º _____

Data: ___/___/202__

O Técnico,

MUNICIPIO DE CASTRO MARIM – COVID-19
 Serviço de Águas e Saneamento
APOIO A UTILIZADOR NÃO DOMÉSTICO
 2021



Exmo. Senhor
 Presidente da Câmara Municipal de
 Castro Marim

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE TARIFAS FIXAS

(a) Nome Completo; (b) proprietário/arrendatário/locatário, etc. (c) Localização do prédio para o qual se requer

(a) _____, Contribuinte n.º _____,
 com sede n.º _____, na localidade
 de _____, (Código Postal) _____ - _____,
 Telf./Móvel _____, email: _____ na qualidade de
 (b) _____ do prédio (c) sito n.º _____, na localidade
 de _____, Freguesia de _____, Concelho de
 Castro Marim (Cliente N.º _____; Área _____ - Consumidor _____), vem mui respeitosamente
 solicitar a V. Ex.ª a **aplicação de isenção de tarifas fixas dos sistemas de abastecimento de água e
 de saneamento de águas residuais** pelo que **DECLARA** (assinalar com um X a quadricula correspondente):

- No âmbito da situação epidemiológica do novo Coronavírus encerrámos as nossas instalações/
 estabelecimento no setor de atividade de _____, por força de diploma
 legal em vigor;
- Em virtude da situação epidemiológica do novo Coronavírus a nossa atividade comercial foi afetada
 a qual pode ser comprovada através de:
- Layoff comprovado;
- Redução de faturação em período homólogo de 2019 comprovada por técnico oficial
 de Contas/Contabilista;
- Declaração de rendimentos (no caso de regime simplificado);
- Mais declaro todas as informações prestadas correspondem à verdade e autorizo a Câmara Municipal
 de Castro Marim a proceder ao tratamento dos dados fornecidos para efeitos de isenção das tarifas.

Para os efeitos supracitados junto se anexa os seguintes documentos:

- Documento de Identificação da Empresa;
- Cópia da última fatura de fornecimento de água recebida;
- Comprovativo de *layoff* (se aplicável);
- Declaração de Técnico Oficial de Contas/Contabilista (se aplicável);
- Declaração de rendimentos (se aplicável).

Castro Marim, ___ de _____ de 202__

O Representante legal

 (carimbo da empresa)

SOA - Subunidade Orgânica Administrativa
SAAS - Serviços Administrativos de Água e Saneamento

INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS

O pedido cumpre o determinado superiormente e encontra-se em condições de ser autorizada a isenção.

Castro Marim, ___/ ___/ 202_

O Técnico Administrativo,

Gabinete do Presidente da Câmara

DESPACHO FINAL

Nos termos da Informação dos Serviços e da deliberação de Câmara de 2021/02/___

AUTORIZO o direito à isenção das tarifas fixas, desde o dia seguinte ao da data do pedido e até 30/06/2021.

Cumpra-se e informe-se o Consumidor.

2021/___/___

O Presidente da Câmara,
